

Chef du service de la coordination et d'ingénierie pédagogiques de l'Ecole du Louvre H/F

Ref : 2025-1836155

Fonction publique

Fonction publique de l'État

Employeur

Ecole du Louvre (EDL)
Ecole du Louvre

Localisation

Porte Jaujard, Place du
Carrousel - 75001 Paris

Domaine : Enseignement et formation

Date limite de candidature : 19/03/2025

Nature de l'emploi

Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels

Expérience souhaitée

Non renseigné

Rémunération

(fourchette indicative pour les
contractuels)

Non renseigné

Catégorie

Catégorie A (cadre)

Management

Oui

Télétravail possible

Oui

Vos missions en quelques mots

Missions et activités principales :

Au sein de la Direction des études de l'Ecole du Louvre, le service de la coordination et de l'ingénierie pédagogique a été créé en 2024, suite à la mise en place expérimentale d'une mission d'ingénierie pédagogique en 2021.

Il a pour objectifs :

- d'animer un réseau d'enseignants issus des mondes des musées, du patrimoine, de l'université et des mondes de l'art, principalement dans les domaines de l'histoire de l'art et de la

muséologie ;

- d'assurer une coordination efficace des enseignants de 1er et 2e cycle, qu'ils soient chargés des cours magistraux, des travaux pratiques ou dirigés ;
- de proposer des initiatives et des outils dans le domaine de la pédagogie dans les domaines concernés par l'enseignement dispensé à l'Ecole du Louvre, y compris numérique, et d'en évaluer la faisabilité ;
- de contribuer au développement d'une offre de cours numérique, pour les élèves comme les auditeurs libres et d'en assurer le bon déroulement, en lien avec les différents services concernés dans l'établissement.

Placé sous l'autorité de la directrice des études, le chef du service de coordination et d'ingénierie pédagogique fait des propositions de développement sur la stratégie d'enseignement, notamment numérique, de l'établissement.

Il est notamment chargé :

- de contribuer à la programmation des cours destinés aux élèves en 1er et en 2e cycle, en lien étroit avec la directrice des études et la directrice de l'établissement ;
- d'entretenir un dialogue permanent avec les enseignants de tous les statuts pour favoriser l'harmonisation pédagogique (méthodes d'enseignement et critères d'évaluation) ;
- de contribuer à la modernisation des pratiques pédagogiques en lien avec la directrice des études et avec plusieurs services de l'établissement (service de la scolarité, bibliothèque, service international) ;
- de suivre et de contrôler l'avancement de projets, y compris numériques, destinés à enrichir l'offre pédagogique ;
- d'accompagner les projets d'hybridation ou de mise à distance des enseignements de l'Ecole dans le cadre des projets liés à l'internationalisation, la diffusion culturelle auprès des auditeurs, les offres d'enseignement innovantes en premier cycle ou Master et de la formation continue ;
- d'animer la commission paritaire de la pédagogie ;
- de veiller à la coordination des acteurs impliqués dans le Campus numérique (service informatique, audiovisuel, direction des études...) ;
- de veiller au maintien de l'appropriation du Campus par les agents et les usagers (politique de formation et d'assistance).

Le chef du service pourra être amené à faire des cours de méthodologie en histoire de l'art et archéologie pour renforcer l'unité et la cohérence des évolutions pédagogiques.

Il pourra également assurer une veille technico-pédagogique, en particulier dans le domaine de l'histoire de l'art et de la muséologie, pour être une force de conseil et de proposition.

Profil recherché

Compétences techniques :

Histoire de l'art et/ou Archéologie et/ou Muséologie - niveau expert requis

Expérience d'enseignement et de recherche dans ces domaines - niveau expert requis

Connaissance du milieu des musées, des institutions patrimoniales et des universités – niveau expert requis

Maîtrise des technologies de l'information et de la communication dans l'enseignement supérieur (Moodle en particulier) – niveau maîtrise requis

Savoir-faire :

Encadrer et animer une équipe

Gestion de projet

Conduite du changement

Savoir-être (compétences comportementales)

Sens de l'organisation et de la pédagogie :

Sens de l'analyse

Avoir l'esprit d'équipe

Diplomatie

Leadership

Compétences attendues

Compétences techniques :

Histoire de l'art et/ou Archéologie et/ou Muséologie - niveau expert requis

Expérience d'enseignement et de recherche dans ces domaines - niveau expert requis

Connaissance du milieu des musées, des institutions patrimoniales et des universités – niveau expert requis

Maîtrise des technologies de l'information et de la communication dans l'enseignement supérieur (Moodle en particulier) – niveau maîtrise requis

Éléments de candidature

Documents à transmettre

Pour postuler à cette offre, l'envoi du CV et d'une lettre de motivation est obligatoire

Personne à contacter

À propos de l'offre

Informations complémentaires

Informations :

Madame Hélène GAVAZZI, cheffe du service des ressources humaines

helene.gavazzi@ecoledulouvre.fr / 01.55.35.18.63

Envoi des candidatures (CV et lettre de motivation) par mail au service des ressources humaines:

recrutement@ecoledulouvre.fr

Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le Ministère de la Culture et ses établissements publics s'engagent à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement. Une cellule d'écoute, d'alerte et de traitement est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement. Modalités de recrutement : les candidatures seront examinées collégalement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement. Tous les postes du Ministère de la culture et de ses établissements sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleurs handicapés.

Conditions particulières d'exercice

Poste permanent à temps complet ouvert aux agents titulaires de catégorie A (détachement sur contrat) ou aux agents contractuels (CDD de 3 ans)

48 jours de congés annuels

Participation aux frais de restauration au restaurant administratif

Carte culture à partir de 6 mois d'ancienneté

Poste éligible au télétravail

Fondement juridique

Poste ouvert aux agents titulaires de la Fonction publique relevant de la catégorie A , corps principal d'Attaché d'administration et groupe RIFSEEP 3 ou par voie de détachement dans ce corps ou aux agents contractuels.

Statut du poste

Vacant à partir du 17/03/2025

Métier de référence

Chargée / Chargé d'ingénierie de formation

Qui sommes nous ?

L'Ecole du Louvre est un établissement public d'enseignement supérieur fondé en 1882 et

implanté à Paris au sein du palais du Louvre.

L'École dispense des cours d'archéologie, d'histoire de l'art, d'épigraphie, d'anthropologie, d'histoire des civilisations et de muséologie. 90 personnels permanents et 1150 enseignants concourent à assurer le fonctionnement scientifique, pédagogique et administratif de l'École qui reçoit et forme chaque année plus de 1 800 élèves en cursus diplômant, 13 000 auditeurs libres, et des apprenants en formation continue.

Depuis 2020, l'École du Louvre est dotée d'un Campus numérique qui permet de délivrer des enseignements en ligne.

Positionné au sein de la Direction des études, le service de coordination et d'ingénierie pédagogique de l'École du Louvre est constituée de 4 agents :

un chef (H/F) de service,

deux coordinateurs (H/F) pédagogiques (catégorie A - 70% et - 100%),

un administrateur (H/F) fonctionnelle du campus numérique (catégorie A - 100%).

Il anime le réseau des intervenants pédagogiques de l'École en lien avec la Directrice des études.

Il participe au développement de l'offre proposée aux élèves et auditeurs.

Il anime le réseau des agents de l'École pour l'utilisation des outils liés à la pédagogie.